

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA**  
**DO PRZEDSZKOLA GMINNEGO W DZIEMIANYCH 2022/2023**  
 (LOKAL: DZIEMIANY, KALISZ, TRZEBUŃ\*) właściwe podkreślić

DANE OSOBOWE DZIECKA			
NAZWISKO		IMIĘ/IMIONA	
DATA URODZENIA		MIEJSCE URODZENIA	
ADRES ZAMIESZKANIA			
PESEL DZIECKA			

DANE OSOBOWE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW		
DANE	MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ	OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO
IMIĘ I NAZWISKO		
ADRES ZAMIESZKANIA		
TELEFONY DO KONTAKTU		
CZY RODZIC PRACUJE?	TAK/NIE*	TAK/NIE*

POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU			
OD...(DATA)	GODZINY POBYTU – IŁOŚĆ GODZIN DZIENNIE - ..... godz.	RODZAJ POSIŁKÓW	
	OD GODZ. -	ŚNIADANIE	X
	DO GODZ. -	OBIAD	X

**DEKLARACJE, ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

Zobowiązuję się do:

1. Przestrzegania postanowień Statutu Przedszkola w Dziemianach
2. Regularnego uiszczania opłaty z tytułu pobytu i kosztów żywienia dziecka, wg ustalonych stawek
3. Przyprawiania i odbierania dziecka z przedszkola bezpośrednio po zakończeniu zajęć osobiście, lub przez osobę pełnoletnią zapewniającą dziecku bezpieczeństwo

**INFORMACJE DODATKOWE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW NA POTRZEBY REKRUTACJI** (charakter rodziny: pełna, niepełna, ilość rodzeństwa, orzeczenie o niepełnosprawności, inne):

Oświadczam, iż informacje przedstawione w niniejszej karcie zgłoszenia są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomą/mym odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
 Data i podpis matki/prawnej opiekunki

.....  
 Data i podpis ojca/ prawnego opiekuna

Data przyjęcia zgłoszenia: .....

## **REGULAMIN REKRUTACJI:**

1. ZKiW w Dziemianach przeprowadza rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Dzieci do przedszkola przyjmuje dyrektor ZKiW w Dziemianach. W przypadku większej ilości zgłoszeń powołana jest komisja, która ustala kryteria przyjęcia dziecka do przedszkola.
3. Kryteria przyjęcia dziecka do przedszkola:
  - pierwszeństwo mają dzieci rodziców pracujących,
  - dzieci uczęszczające już do przedszkola,
  - dzieci rodziców lub opiekunów samotnie je wychowujących,
  - rodzeństwo uczęszczające do placówki,
  - dzieci wobec których orzeczono nieznaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
  - dzieci z rodzin zastępczych.
4. Podczas rekrutacji sporządza się kartę zgłoszenia dziecka do przedszkola. Rekrutacja odbywa się do **31 marca 2022 r.**
5. Lista dzieci przyjętych do placówki wywieszona będzie do **13 maja 2022 r.** na tablicy ogłoszeń w przedszkolu.
6. Rodzice mają możliwość odwołania się od decyzji komisji kwalifikacyjnej w terminie do 31 maja 2022 r. Od decyzji dyrektora placówki nie ma odwołania.
7. W razie braku miejsca w przedszkolu utworzona jest lista rezerwowa. Nieobecność dziecka w placówce trwająca 14 dni po dacie zgłoszenia na karcie jest równoznaczna ze skreśleniem dziecka z listy.
8. Dyrektor zawiera z rodzicami umowę dotyczącą zasad świadczenia usługi edukacyjnej na jeden rok, z możliwością przedłużenia.
9. Rodzice (prawni opiekunowie) sami dokonują ubezpieczenia dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków.

### **Klauzula informacyjna RODO dla rodziców (prawnych opiekunów):**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych dzieci jest Zespół Kształcenia i Wychowania w Dziemianach, 83-425 Dziemiany, ul. Wyzwolenia 20, tel. 58 688 00 09,
- 2) Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: [iod.zkiwdziemiany@onet.pl](mailto:iod.zkiwdziemiany@onet.pl)
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz na potrzeby rekrutacji, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, w oparciu o Art. 6 ust. 1 lit. C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019, poz. 1781 t.j.) (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze)
- 4) Dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy,
- 5) Każdy rodzic i uczeń posiadają prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody
- 6) Rodzic (prawny opiekun dziecka) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 7) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.

Data:

Czytelny podpis rodzica (prawego opiekuna)